

Положение об оказании платных услуг государственным автономным учреждением Кемеровской области – Кузбасса «Мой бизнес»

1. Общие положения

1.1. Положение об оказании платных услуг государственного автономного учреждения Кемеровской области – Кузбасса «Мой бизнес» (далее - Положение) разработано в соответствии с:

- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Налоговым кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- Федеральным законом от 3 ноября 2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях»;
- Уставом государственного автономного учреждения Кемеровской области – Кузбасса «Мой бизнес».

1.2. Под платными услугами в настоящем Положении понимаются услуги, предоставляемые государственным автономным учреждением Кемеровской области – Кузбасса «Мой бизнес» (далее – Учреждение) сверх установленного государственного задания на платной основе в рамках уставной деятельности, для юридических и физических лиц.

Платные услуги оказываются в соответствии с потребностями физических и юридических лиц на добровольной основе и за счет средств указанных лиц.

К платным услугам не могут относиться услуги, оказываемые в рамках утвержденного учредителем государственного задания.

Платные услуги относятся к приносящей доход деятельности Учреждения.

Учреждение может осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано и соответствует этим целям.

1.3. Виды платных услуг, представляемых юридическим и физическим лицам, и порядок расчета их стоимости утверждаются настоящим Положением.

2. Порядок предоставления платных услуг

2.1. Учреждение оказывает физическим и юридическим лицам платные услуги на одинаковых при оказании однородных услуг условиях.

2.2. При предоставлении платных услуг установленный режим работы учреждения сохраняется, а объем услуг, предоставляемых на бесплатной основе и их качество не снижается.

2.3. Информация об оказании учреждением платных услуг размещается на официальном сайте учреждения www.moibiz42.ru.

2.4. Предоставление платных услуг осуществляется путем заключения в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом РФ, договоров с юридическими и физическими лицами. Сроки оказания платных услуг устанавливаются в договоре при его заключении.

2.5. Платные услуги осуществляются работниками Учреждения. Возможно привлечение сторонних организаций. При этом работникам учреждения необходимо обеспечивать должное качество оказания услуг, выполнение работ, установленных государственным заданием.

2.6. Расчеты за платные услуги Учреждения осуществляются перечислением денежных средств на лицевой счет Учреждения в установленном договором порядке.

2.7. Перечень платных услуг и порядок расчета их стоимости указан в Приложении № 1 к настоящему Положению.

3. Права и обязанности заказчика платных услуг

3.1. Заказчики платных услуг имеют право:

3.1.1. Получать необходимую информацию о правилах предоставления платных услуг.

3.1.2. Знакомиться со следующими документами:

- Уставом учреждения;
- Положением об оказании платных услуг;
- расчетом цен на платные услуги.

3.1.3. Требовать предоставления платных услуг в строгом соответствии с действующими правовыми актами и с заключенным договором.

3.1.4. Обращаться в суд за защитой нарушенных прав.

3.2. Заказчики платных услуг обязаны:

3.2.1. Выполнять условия договора, заключенного на оказание платных услуг.

3.2.2. Вносить плату за услуги в соответствии с условиями договора.

3.3. Заказчики платных услуг имеют другие права и несут иные обязанности в соответствии с действующим законодательством РФ и условиями заключенных договоров на получение платных услуг.

4. Расчет стоимости оказываемых услуг, выполненных работ

4.1. Расчет стоимости платных услуг, оказываемых Учреждением, производится:

- на основе определения фактических затрат в соответствии с калькуляциями на платные услуги.

- 4.2. Калькуляционными статьями расходов являются:
- заработная плата (по нормативам рабочего времени, должностным окладам, компенсационным и стимулирующим выплатам, предусмотренным Положением об оплате труда);
 - начисления на заработную плату;
 - материальные затраты;
 - амортизация;
 - накладные расходы.
- 4.3. Затраты, указанные в калькуляции, составляют себестоимость оказываемых платных услуг.
- 4.4. Рентабельность устанавливается в процентах к себестоимости оказываемых платных услуг, выполняемых работ с учетом спроса и предложения.

5. Порядок расходования средств, полученных от платных услуг

5.1. Денежные средства, полученные от оказания платных услуг, поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения, являются источником дополнительных доходов и используются на обеспечение деятельности Учреждения.

5.2. Доходы, полученные от оказания платных услуг, подлежат налогообложению в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.3. Бухгалтерский учет поступающих денежных средств осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.4. При определении направлений расходования денежных средств от платной деятельности учреждение основывается на принципах главы 25 Налогового кодекса РФ. Расходами признаются любые затраты при условии, что они произведены для осуществления деятельности, направленной на получение дохода. Обоснованность расходов, учитываемых при расчете налоговой базы, должна оцениваться с учетом обстоятельств, свидетельствующих о намерениях налогоплательщика получить экономический эффект в результате реальной предпринимательской или иной экономической деятельности, осуществляет ее самостоятельно на свой риск и вправе самостоятельно и единолично оценивать ее эффективность и целесообразность.

5.5. Учреждение самостоятельно определяет направления и порядок использования средств, полученных при оказании платных услуг. Основным документом, определяющим распределение средств от платной деятельности по видам поступлений и направлениям их использования, является план финансово-хозяйственной деятельности учреждения.

5.6. Формирование плана финансово-хозяйственной деятельности по расходованию средств, полученных от платных услуг, производится по следующим направлениям расходования:

- уплата соответствующих налогов, сборов и иных платежей;
- формирование фонда оплаты труда (стимулирования, поощрения работников), включая уплату страховых взносов на обязательное пенсионное

(медицинское, социальное) страхование и страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, и иных выплат работникам;

- развитие материально-технической базы учреждения, оплата иных услуг (работ, платежей), необходимых для осуществления деятельности по привлечению средств от приносящей доход деятельности.

5.7. Конкретный размер распределения поступивших средств от оказания платных услуг, чистой прибыли на каждое направление расходования устанавливается приказом директора Учреждения. Распределение поступивших доходов от платных услуг по направлениям расходования может производиться ежемесячно, ежеквартально или по мере необходимости.

5.8. Доходы от платной деятельности планируются исходя из величины доходов предыдущего года с учетом ожидаемого роста объемов услуг и индекса роста цен на услуги.

5.9. При распределении доходов от платной деятельности на формирование фонда оплаты труда, стимулирующих выплат учитывается соблюдение работниками трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка, санитарно-эпидемиологического режима, пожарной безопасности, охраны труда и иных локальных актов учреждения.

6. Заключительные положения

6.1. Ответственность за организацию и качество оказанных платных услуг в Учреждении несет директор Учреждения в соответствии с заключенным договором и законодательством Российской Федерации.

6.2. Все Приложения к настоящему Положению являются его неотъемлемой частью.

Приложение № 1 к Положению о предоставлении платных услуг, оказываемых государственным автономным учреждением Кемеровской области – Кузбасса «Мой бизнес»

Перечень платных услуг и порядок расчета их стоимости государственным автономным учреждением Кемеровской области – Кузбасса «Мой бизнес»

№ п/п	Наименование платной услуги	Стоимость, руб.
1	2	2
1	Агентские услуги по привлечению клиентов из числа субъектов малого и среднего предпринимательства и физических лиц	В соответствии с условиями кредитной организации
2	Организация и проведение деловых мероприятий	В зависимости от сложности технического задания
3	Организация и проведение деловых переговоров (встреч)	В зависимости от сложности технического
4	Организация и проведение тренингов, мастер-классов, семинаров (вебинаров)	В зависимости от сложности технического
5	Организация и проведение стажировок на базе ГАУ КО «Мой бизнес»	В зависимости от сложности технического
6	Организация и проведение бизнес-миссий	В зависимости от сложности технического